**ПРОЕКТ**

**KАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки**

На основании Федерального закона от 08.06.2020 № 169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки ([приложение N 1](https://base.garant.ru/71743380/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1000));

2. Утвердить прилагаемое Требование к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки ([приложение N 2](https://base.garant.ru/71743380/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_2000)).

3. Признать утратившим силу постановление Главы сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 09.07.2012 года № 52 «Об утверждении Положения о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки»

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Приложение N 1

**Порядок  
ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой Администрацией сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее соответственно - реестры, Администрация, получатели поддержки).

2. Реестры ведутся в электронном виде с соблюдением Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами, установленных в [приложении N 2](https://base.garant.ru/71743380/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_2000) к настоящему приказу.

3. Ведение реестров, в том числе включение (исключение) в реестры сведений о получателях поддержки, осуществляется Администрацией с соблюдением требований, установленных [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12148555/) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

4. В реестрах содержатся сведения:

1) наименования предоставивших поддержку органа, организации, указание на то, что поддержка оказана корпорацией развития малого и среднего предпринимательства, ее дочерними обществами;

2) наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя;

3) вид, форма и размер предоставленной поддержки;

4) срок оказания поддержки;

5) идентификационный номер налогоплательщика;

6) дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки;

7) информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки.

Рекомендуемый образец реестра приведен в [приложении](https://base.garant.ru/71743380/de40175ab12d04d68f792b5b742a18fc/#block_1100) к настоящему Порядку.

5. Администрация, оказавший поддержку физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", наряду со сведениями, предусмотренными пунктами 1, 4 - 8 части 4, в эти реестры включаются фамилия, имя и (при наличии) отчество такого физического лица, а также указание на то, что такое физическое лицо на дату принятия решения о предоставлении соответствующей поддержки не является индивидуальным предпринимателем и применяет специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

6. Мероприятия по поддержке физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, включаются в государственные программы (подпрограммы) Российской Федерации, государственные программы (подпрограммы) субъектов Российской Федерации, муниципальные программы (подпрограммы).

7. Сведения, содержащиеся в реестрах, являются открытыми для ознакомления с ними физических и юридических лиц и размещаются на официальных сайтах органов, Корпорации, ее дочерних обществ, организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**II. Порядок внесения в реестры сведений о получателях поддержки и исключения из реестров сведений о получателях поддержки**

1. Сведения о получателе поддержки, включаемые в реестры, образуют реестровую запись.

2. Администрация в течение 30 дней со дня принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки вносят записи в реестр в отношении соответствующего субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.1. При внесении в реестр сведений, предусмотренных [пунктом 4 части 2 статьи 8](https://base.garant.ru/12154854/31de5683116b8d79b08fa2d768e33df6/#block_824) Федерального закона о развитии малого и среднего предпринимательства, указывается:

1) информация о форме поддержки, входящей в состав сведений о предоставленной поддержке, исходя из форм поддержки, предусмотренных [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12154854/7a58987b486424ad79b62aa427dab1df/#block_1601) о развитии малого и среднего предпринимательства: финансовая, имущественная, консультационная или поддержка в сфере образования;

2) информация о виде поддержки, входящей в состав сведений о предоставленной поддержке, применительно к соответствующей форме поддержки:

финансовая поддержка: предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг с указанием вида субсидируемых затрат (например, на уплату платежей по займам, кредитам, лизинговым платежам, оплату консультационных услуг); предоставление гарантии (поручительства), в том числе государственной или муниципальной гарантии; предоставление бюджетных инвестиций; предоставление займа;

имущественная поддержка: предоставление во владение и (или) в пользование имущества, в том числе в аренду земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), возмездное отчуждение недвижимого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12161610/) от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в [подпунктах 6](https://base.garant.ru/12124624/209d91534e9b6d0068e918bea8ab2115/#block_39326), [8](https://base.garant.ru/12124624/209d91534e9b6d0068e918bea8ab2115/#block_39328) и [9 пункта 2 статьи 39.3](https://base.garant.ru/12124624/209d91534e9b6d0068e918bea8ab2115/#block_39329) Земельного кодекса Российской Федерации (далее - отчуждаемое недвижимое имущество), включая сведения о виде предоставляемого имущества (движимое, недвижимое), кадастровом номере объекта недвижимости, а также сведения о предоставлении имущества в порядке предоставления государственной или муниципальной преференции, наименовании имущества в соответствии с кадастровой или технической документацией;

консультационная поддержка: оказание индивидуальных очных консультационных услуг по вопросам финансового планирования, маркетингового сопровождения деятельности, бизнес-планирования, правового обеспечения, подбора персонала, применения трудового законодательства, иным вопросам в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

поддержка в сфере образования: реализация образовательной программы для предпринимателей, реализация мероприятия по обучению субъектов малого и среднего предпринимательства, включая сведения о формате реализации такого мероприятия (например, семинар, тренинг, лекция);

3) информация о размере поддержки, входящей в состав сведений о предоставленной поддержке, применительно к соответствующей форме поддержки:

для финансовой поддержки: размер субсидии на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (тыс. рублей); размер гарантии (поручительства) (тыс. рублей); размер бюджетных инвестиций (тыс. рублей); размер процентной ставки по займу (в процентах);

для имущественной поддержки: размер льготы по уплате арендной платы за весь предусмотренный договором срок аренды недвижимого или движимого имущества (в рублях как разница между арендной платой, определенной по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с [законодательством](https://base.garant.ru/12112509/1cafb24d049dcd1e7707a22d98e9858f/#block_1), регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, и арендной платой по договору, за весь срок аренды) или размер арендной платы за имущество или земельный участок (тыс. рублей), определенный в соответствии с законодательством Российской Федерации, стоимость отчуждаемого недвижимого имущества (тыс. рублей), срок рассрочки (в годах) оплаты недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии со [статьей 5](https://base.garant.ru/12161610/5633a92d35b966c2ba2f1e859e7bdd69/#block_5) Федерального закона от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (в случае ее предоставления), площадь недвижимого имущества (кв. м), количество движимого имущества (ед.);

для консультационной поддержки: продолжительность (ч.) индивидуальных очных консультаций;

для поддержки в сфере образования: продолжительность (ч.) образовательной программы, мероприятия по обучению субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.2. При внесении в реестр сведений, предусмотренных [пунктом 5 части 2 статьи 8](https://base.garant.ru/12154854/31de5683116b8d79b08fa2d768e33df6/#block_824) Федерального закона о развитии малого и среднего предпринимательства, указывается информация о сроке оказания поддержки, в том числе о дате окончания оказания поддержки:

1) для поддержки, предоставляемой по соглашению (договору), - в соответствии с предусмотренным таким соглашением (договором) сроком;

2) для остальных видов поддержки - в соответствии со сроком, предусмотренным решением о предоставлении поддержки (при наличии).

3. В случае отсутствия у Администрации всех сведений о получателе поддержки, необходимых для включения в реестровую запись, либо выявления несоответствия в таких сведениях, Администрация посредством направления запроса получателю поддержки обеспечивают получение указанных сведений и внесение соответствующих записей в реестр в пределах срока, установленного [пунктом](https://base.garant.ru/71743380/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1007) 2 настоящего Порядка.

4. Администрация вносят изменения в реестровую запись о получателе поддержки в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем поддержки информации об изменении сведений, содержащихся в реестре.

5. Реестровые записи при их создании (исключении), изменения, которые вносятся в реестровые записи, а также электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационной системы ведения реестров, резервные копии реестров на электронных носителях должны быть подписаны представителем Администрации имеющим соответствующие полномочия, с использованием усиленной [квалифицированной электронной подписи](https://base.garant.ru/12184522/5633a92d35b966c2ba2f1e859e7bdd69/#block_54) или иного аналога собственноручной подписи.

6. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра Администрацией по истечении трех лет с даты окончания срока оказания поддержки на основании решения Администрации.

7. Электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационных систем ведения реестров, резервные копии реестров на электронных носителях хранятся Администрацией в соответствии с [законодательством](https://base.garant.ru/12137300/bab98b384321e6e745a56f88cbbe0486/#block_400) Российской Федерации об архивном деле.

Приложение  
к [Порядку](https://base.garant.ru/71743380/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1000) ведения реестров субъектов  
малого и среднего предпринимательства -  
получателей поддержки

Реестр  
субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в сельском поселении Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр | Дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки | Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки | | Сведения о предоставленной поддержке | | | | Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки |
| наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя | идентификационный номер налогоплательщика | форма поддержки | вид поддержки | размер поддержки | срок оказания поддержки |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I. Микропредприятия | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий) | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III. Субъекты среднего предпринимательства | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

**Требования  
к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки**

1. В целях защиты сведений, включенных в реестры субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой Администрацией сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - реестры, Администрация, получатели поддержки), Администрация обязана:

а) вести электронные журналы учета операций по ведению реестров, выполненных с помощью информационной системы, включающей в себя средства программного обеспечения и отвечающей настоящим Требованиям;

б) применять средства антивирусной защиты;

в) ограничивать доступ к техническим средствам, с помощью которых осуществляется ведение реестров;

г) формировать резервные копии реестров на электронных носителях, которые должны храниться в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналом;

д) сохранять целостность размещенных в реестрах сведений и обеспечивать их защиту от несанкционированного изменения и уничтожения.

2. Программные средства, с помощью которых осуществляется ведение реестра, должны в полной мере обеспечивать:

а) бесперебойное ведение реестра, защиту его информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничение прав пользователей информационной системы;

б) свободный доступ пользователей к ознакомлению с размещенными в реестрах сведениями на основе распространенных веб-обозревателей, не требующих установки на компьютеры пользователей технологического и программного обеспечения, специально созданного для просмотра сведений реестров, размещенных на официальном сайте органа, Корпорации, ее дочернего общества, организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

в) доступ к размещаемым в реестрах сведениям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более трех;

г) поиск сведений о получателях поддержки;

д) формирование по запросу пользователя справки о наличии или отсутствии в реестре сведений о получателе поддержки.

II. Требования к лингвистическим средствам

3. Размещение сведений реестров на официальных сайтах осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а также может дополнительно осуществляться на государственных языках республик в составе Российской Федерации.

4. Использование латинских символов и букв при написании русских слов не допускается. Использование букв и символов иных языков, кроме указанных в [пункте 3](https://base.garant.ru/71743380/f7ee959fd36b5699076b35abf4f52c5c/#block_2003) настоящих Требований, допускается только в случаях, когда в реестрах указываются наименования юридических лиц на иностранном языке.

III. Требования к правовым средствам

5. Администрация обязана:

а) осуществлять ведение реестров в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12154854/31de5683116b8d79b08fa2d768e33df6/#block_8) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящим постановлением;

б) обеспечивать обработку персональных данных получателей поддержки в соответствии с [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12148567/) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"

в) не допускать разглашение информации, доступ к которой ограничен в соответствии с [законодательством](https://base.garant.ru/12148555/493aff9450b0b89b29b367693300b74a/#block_9) Российской Федерации.

IV. Требования к организационным средствам

6. В целях обеспечения пользования реестрами на официальном сайте Администрация обязана размещать следующую информацию:

а) контактную информацию сотрудников Администрации ответственных за доступ пользователей к сведениям реестров;

б) форму обратной связи для пользователей официального сайта, позволяющую направлять соответственно в Администрацию обращения, связанные с содержанием и ведением реестров, а также порядок заполнения указанной формы;

в) порядок предоставления получателем поддержки информации об изменении сведений, содержащихся в реестрах.