



КАРАР

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Решение Совета сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 20.12.2012 № 106 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в сельском поселении Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, на основании протеста прокуратуры Миякинского района Республики Башкортостан от 04.03.2019 № 3д-2019/536, Совет сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан решил:

1. Внести изменения в Решение Совета сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 20.12.2012 № 106 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в сельском поселении Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан»

1.1. В разделе 2 Положения пункт 2 изложить в следующей редакции:

- «1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

1.2. В разделе 2 Положения дополнить пункт 3.1. следующего содержания:

«3.1. Документы, указанные в пункте 2 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в государственный орган гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.»

1.3. В разделе 2 Положения пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Государственный орган не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на своем официальном сайте и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.»

1.4. В разделе 3 Положения пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), представитель федерального государственного органа по управлению государственной службой или государственного органа субъекта Российской Федерации по управлению государственной службой, а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые соответствующим органом по управлению государственной службой по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых

экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.»

1.5. В разделе 2 Положения пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве органа местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.»

1.6. В разделе 4 Положения пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах государственного органа и указанной информационной системы в сети «Интернет».»

2. Обнародовать настоящее Решение путем размещения текста Решения на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан по адресу: с. Кожай-Семеновка, Советская, 61 и на официальном сайте сельского поселения Кожай-Семеновский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой

Глава сельского поселения



Р.А. Каримов

с. Кожай-Семеновка

22 апреля 2019 года

№ 239

